

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

TRA CỨU THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN VÀ TRA CỨU HỒ SƠ CÁ NHÂN

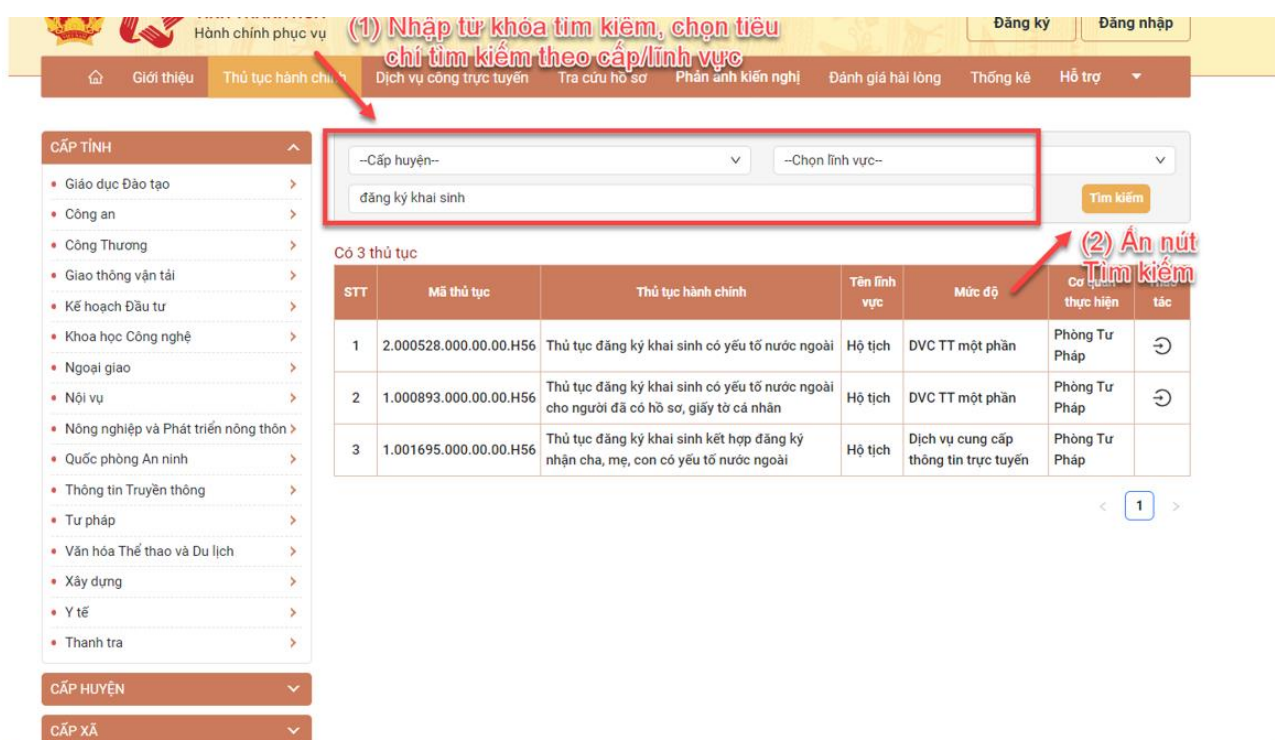
I. Tra cứu thủ tục hành chính

Để tra cứu thủ tục hành chính, Công dân thực hiện các thao tác như sau:

Bước 1: Trên menu chính, Công dân chọn tab **Thủ tục hành chính**.



Bước 2: Công dân thực hiện chọn tiêu chí tìm kiếm theo cấp/theo lĩnh vực, nhập từ khóa tìm kiếm → **Ấn Tìm kiếm**.



Công dân theo dõi thủ tục hành chính được tìm kiếm và nộp hồ sơ trực tuyến theo hướng dẫn chi tiết tại mục II.

II. Nộp hồ sơ trực tuyến

Để nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến toàn trình (mức độ 4) hoặc một phần (mức độ 3) trên Cổng Dịch vụ công tỉnh Hà Tĩnh, trước hết tổ chức, cá nhân (gọi tắt là Công dân) phải có tài khoản đã được đăng ký và xác thực trên hệ thống. Sau khi có tài khoản, Công dân có

thể đăng nhập nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến và quản lý các hồ sơ của mình thông qua tài khoản này.

Các thao tác nộp hồ sơ trực tuyến như sau:

Bước 1: Công dân đăng nhập Cổng dịch vụ công tỉnh Hà Tĩnh:

<https://dichvucong.hatinh.gov.vn>

Bước 2: Trên menu chính, chọn tab **Dịch vụ công trực tuyến**.



Bước 3: Công dân nhập/chọn các tiêu chí tìm kiếm thủ tục hành chính cần nộp hồ sơ trong vùng số 1 → Ấn **Tìm kiếm** và lựa chọn thủ tục hành chính cần nộp hồ sơ.

Hoặc Công dân lựa chọn thủ tục hành chính cần nộp hồ sơ trong các **Dịch vụ công nổi bật** ở vùng số 2.

Bước 4: Công dân chọn **Đơn vị thực hiện** và **trường hợp giải quyết** (trong trường hợp thủ tục có nhiều đơn vị thực hiện, nhiều trường hợp giải quyết) → Bấm **Đồng ý và tiếp tục**.

Giới thiệu

Thủ tục hành chính

Dịch vụ công trực tuyến

Tra cứu hồ sơ

Phản ánh kiến nghị

Đánh giá hài lòng

Thống kê

Hỗ trợ

Bước 1

Chọn dịch vụ công

Bước 2

Nhập thông tin hồ sơ

Bước 3

Biểu mẫu điện tử

Bước 4

Thành phần hồ sơ

Bước 5

Đăng ký nhận kết quả

DVC TT toàn trình

Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam

Chọn trường hợp hồ sơ

Đơn vị thực hiện

Số Tư pháp

Trường hợp giải quyết

Chính chủ nộp hồ sơ

Ủy quyền (bố mẹ, vợ, chồng, con được ủy quyền thực hiện)

Ủy quyền khác

Đồng ý và tiếp tục

Bước 5: Form thông tin tiếp nhận hồ sơ xuất hiện, Công dân nhập thông tin hồ sơ.

Lưu ý:

- Một số thông tin sẽ được hệ thống tự động lấy từ dữ liệu tài khoản đăng nhập dịch vụ công.
- Công dân điền các mục còn thiếu, trong đó mục thông tin chứa dấu * là các thông tin bắt buộc điền.

Bước 1

Chọn dịch vụ công

Bước 2

Nhập thông tin hồ sơ

Bước 3

Thành phần hồ sơ

Bước 4

Đăng ký nhận kết quả

Thông tin người liên hệ

* Họ và tên:

NGUYỄN ANH TUẤN

* CCCD/CMND:

* Số điện thoại:

Email:

* Tỉnh/thành:

* Quận/huyện:

* Xã/phường:

* Địa chỉ chi tiết:

Thông tin chủ hồ sơ (Người nộp là chủ hồ sơ ☒)

* Tên/Doanh nghiệp/Tổ chức:

NGUYỄN ANH TUẤN

* Số giấy tờ (CCCD/CMND/MST):

* Số điện thoại:

Email:

* Tỉnh/thành:

* Quận/huyện:

* Xã/phường:

* Địa chỉ chi tiết:

Thông tin thêm

Cơ quan tiếp nhận hồ sơ: Sở Tư pháp

* Tóm tắt nội dung hồ sơ

Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú ở Việt Nam)

167 / 500

Bước 6: Công dân điền thông tin Tờ khai điện tử.

3 | 9



Bước 1

Nhập thông tin hồ sơ



Bước 2

Biểu mẫu điện tử



Bước 3

Thành phần hồ sơ



Bước 4

Đăng ký nhận kết quả

Tờ khai điện tử **Hoàn thiện thông tin Tờ khai điện tử**

TỜ KHAI YÊU CẦU CẤP PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP
(Dùng cho cá nhân có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp)

THÔNG TIN CHỦ HỒ SƠ

Họ và tên: * NGUYỄN ANH TUẤN Ngày sinh: * Quốc tịch: * Giới tính: * Dân tộc: * Ngày cấp: *
 Tên gọi khác: Nếu có Việt Nam Kinh
 Giấy tờ tùy thân * Số: * Nơi cấp: * Email: *
 Căn cước công dân Chọn ngày tháng vd: nguyenvana@gmail.com
 Nơi sinh: Nơi thường trú:
 Nơi tạm trú:
 Ghi rõ số nhà, xã/phường (Number, ward/commune)

THÔNG TIN VỀ CHA, ME, VỢ (CHỒNG)

Họ tên cha: NGUYỄN VĂN THÁI Năm sinh: Nhập năm sinh

Sau khi điền tờ khai, Công dân có thể thao tác các nút: Lưu vào thành phần hồ sơ, Tải tờ khai, In tờ khai.

THÔNG TIN KHÁC

Thông tin án tích: * Không

Mục đích cấp phiếu: Loại phiếu yêu cầu: Số lượng phiếu đề nghị cấp: *

Thuộc đối tượng ưu tiên: Xác nhận về nội dung cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, HTX theo quyết định tuyên bố phá sản:

[Lưu vào thành phần hồ sơ](#)
[Tải tờ khai](#)
[In tờ khai](#)

- Lưu vào thành phần hồ sơ: Hệ thống sẽ tự động lưu thông tin Công dân đã nhập tại form phía trên, chuyển thành file pdf và thêm vào thành phần hồ sơ.



Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp của Ông/Bà: Nguyễn Thị Huyền được tạo lập tự động bởi Hệ thống thông tin giải quyết TTPHC tỉnh Thanh Hóa vào hồi 9 giờ 14 phút, ngày 15 tháng 5 năm 2024
Mã số QR: 2024/TT-4.4.1P

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TỜ KHAI YÊU CẦU CẤP PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP
(Dùng cho cá nhân có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp)

Kính gửi: Sở Tư pháp tỉnh Thanh Hóa

- Tên tôi là : NGUYỄN THỊ HUYỀN
- Tên gọi khác (nếu có):
- Giới tính: Nữ
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Nơi sinh:
- Quốc tịch: Việt Nam
- Dân tộc: Kinh
- Nơi thường trú:
- Nơi tạm trú:
- Giấy CMND/CCCD/Hộ chiếu Số:
- Cấp ngày:
- Tại: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.
- Họ tên cha: Ngày/tháng/năm sinh:
- Họ tên mẹ: Ngày/tháng/năm sinh:
- Họ tên vợ/chồng: Ngày/tháng/năm sinh:
- Số điện thoại/e-mail: /

QUÁ TRÌNH CƯ TRÚ CỦA BẢN THÂN
(Tính từ khi đủ 14 tuổi)

Từ tháng, năm đến tháng, năm	Nơi thường trú/ Tạm trú	Nghề nghiệp, nơi làm việc
2008 - 2012		Học sinh

Phân khai về án tích, nội dung bị cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã (nếu có):

Yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp: **Số 1**

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình./

Thanh Hóa, ngày 15 tháng 5 năm 2024

Người khai

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nguyễn Thị Huyền

Bước 1 Nhập thông tin hồ sơ

Bước 2 Biểu mẫu điện tử

Bước 3 Thành phần hồ sơ

Bước 4 Đăng ký nhận kết quả

THÊM TỜ KHAI THÀNH CÔNG !

Thuộc đối tượng ưu tiên: Không thuộc đối tượng ưu tiên

Lưu vào thành phần hồ sơ Tải tờ khai In tờ khai

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới, Nhấn vào chọn tệp, hoặc chọn từ kho số hóa để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, quý khách vui lòng kiểm tra lại toàn bộ thông tin hồ sơ trước khi ấn nút Gửi hồ sơ

Tên giấy tờ	Đính kèm	Mẫu đính kèm	Thao tác
+ Bản chụp Chứng minh nhân dân hoặc thẻ Căn cước công dân hoặc hộ chiếu của người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp (Trường hợp nộp bản chụp thì phải xuất trình bản chính để đối chiếu. Trường hợp không có bản chính để đối chiếu thì nộp bản sao có chứng thực theo quy định của pháp luật).	Chọn tệp Chọn từ kho số hóa Scan		
+ Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo mẫu quy định (Mẫu số 03/2013/TT-LLTP; Mẫu số 04/2013/TT-LLTP).	Chọn tệp Chọn từ kho số hóa Scan		

Thêm thành phần

Tờ khai được tự động thêm vào Thành phần HS

- Tải tờ khai: cho phép Công dân tải tờ khai về thiết bị dưới định dạng Word và đính kèm vào thành phần hồ sơ theo hướng dẫn chi tiết tại Bước 7.

- In tờ khai: cho phép Công dân in tờ khai.

Bước 7: Thực hiện đính kèm thành phần hồ sơ bằng một trong các cách:

- Ấn **Chọn tệp**: tải file đính kèm từ thiết bị cá nhân. Trường hợp Công dân thực hiện nộp hồ sơ qua App Mobile, Công dân có thể ấn nút **Scan** để chụp ảnh và chuyển ảnh sang định dạng pdf để đính kèm vào hồ sơ.

- Ấn **Chọn từ kho số hóa**: Chọn file đính kèm từ kho dữ liệu số hóa trên hệ thống

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới, Nhấn vào chọn tệp, hoặc chọn từ kho số hóa để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, quý khách vui lòng kiểm tra lại toàn bộ thông tin hồ sơ trước khi ấn nút Gửi hồ sơ

Tên giấy tờ	Đính kèm	Mẫu đính kèm	Thao tác
+ Bản chụp Chứng minh nhân dân hoặc thẻ Căn cước công dân hoặc hộ chiếu của người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp (Trường hợp nộp bản chụp thì phải xuất trình bản chính để đối chiếu. Trường hợp không có bản chính để đối chiếu thì nộp bản sao có chứng thực theo quy định của pháp luật).	(1) Chọn tệp (2) Chọn từ kho số hóa Scan		
+ Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo mẫu quy định (Mẫu số 03/2013/TT-LLTP; Mẫu số 04/2013/TT-LLTP).	Chọn tệp Chọn từ kho số hóa Scan		

Thêm thành phần

Giao diện kho số hoá:

Chọn giấy tờ số hóa

STT	Mã/Tên giấy tờ	Người số hóa	Đơn vị	Thời hạn	Loại số hóa	Đính kèm
☐	1 036097017416.KQ.G15.000007.48421/STP-LLTP.03 Phiếu lý lịch tư pháp số 1	Nguyễn Thị Hạnh	Sở Tư pháp	- Ngày số hóa: 25/04/2024 - Ngày hết hạn: 19/06/2024	Số hóa kết quả	🗑
☐	2 036097017416.KQ.G03.000221.STP-SCT.01 Bảng tốt nghiệp	Lê Đình Hưng		- Ngày số hóa: 23/04/2024 - Ngày hết hạn: 23/10/2024	Số hóa kết quả	🗑
☒	3 036097017416.2.000488.000.00.00.H56.000.00.00.G15-KQ2821.01 + Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo mẫu quy định (Mẫu số 03/2013/TT-LLTP; Mẫu số 04/2013/TT-LLTP).	Lê Thị Mỹ Linh	Sở Tư pháp	- Ngày số hóa: 25/02/2024 - Ngày hết hạn: 25/08/2024	Số hóa thành phần	🗑
☐	4 036097017416.KQ.G15.000008.35853/STP-LLTP.01 Phiếu lý lịch tư pháp số 2	Nguyễn Thị Hạnh	Sở Tư pháp	- Ngày số hóa: 22/02/2024 - Ngày hết hạn: 20/03/2024	Số hóa kết quả	🗑
☐	5 036097017416.KQ.G15.000007.48421/STP-LLTP.01 Phiếu lý lịch tư pháp số 1	Lê Thị Mỹ Linh	Sở Tư pháp	- Ngày số hóa: 29/01/2024 - Ngày hết hạn: 19/06/2024	Số hóa kết quả	🗑
☐	6 036097017416.KQ.G15.000007.48421/STP-LLTP.02 Phiếu lý lịch tư pháp số 1	Lê Thị Mỹ Linh	Sở Tư pháp	- Ngày số hóa: 29/01/2024 - Ngày hết hạn: 29/07/2024	Số hóa kết quả	🗑
☐	7 036097017416.KQ.G15.000008.35861/STP-LLTP.02 Phiếu lý lịch tư pháp số 2	Lê Thị Mỹ Linh	Sở Tư pháp	- Ngày số hóa: 28/01/2024 - Ngày hết hạn: 20/03/2024	Số hóa kết quả	🗑
☐	8 1.001822.000.00.00.H56_f06dff5 Đơn đề nghị theo Mẫu số 05 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 61/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ;	Lê Giang Đông		- Ngày số hóa: 15/01/2024 - Ngày hết hạn: 15/07/2024	Số hóa thành phần	🗑
☐	9 1.001822.000.00.00.H56_36a6635 Đơn đề nghị theo Mẫu số 05 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 61/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ;	Lê Giang Đông		- Ngày số hóa: 14/01/2024 - Ngày hết hạn: 14/07/2024	Số hóa thành phần	🗑

Bước 8: Công dân có thể lựa chọn **Đăng ký nhận kết quả hồ sơ qua BCCI** → Nhập thông tin địa chỉ nhận. Việc nhận kết quả hồ sơ qua bưu chính công ích là không bắt buộc.

Đăng ký nhận kết quả hồ sơ qua BCCI (Nếu có tích vào ô bên cạnh) ☒ Tham khảo giá cước vận chuyển

Họ và tên: Số điện thoại: Email:

Tỉnh/thành: Quận/huyện: Xã/phường:

Địa chỉ chi tiết:

Gửi hồ sơ

Công dân tham khảo giá cước vận chuyển:

MỨC GIÁ CƯỚC TỐI ĐA DỊCH VỤ NHẬN GỬI HỒ SƠ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ DỊCH VỤ CHUYỂN TRẢ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH QUA DỊCH VỤ BƯU CHÍNH CÔNG ÍCH
(Ban hành kèm theo Thông tư số 22/2017/TT-BTTTT ngày 29 tháng 9 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông)

1. MỨC GIÁ CƯỚC TỐI ĐA DỊCH VỤ NHẬN GỬI HỒ SƠ

Đơn vị tính: đồng

TT	Nặng khối lượng	Nội tỉnh		Liên tỉnh		
		Nội quận/thị xã/huyện/ thành phố	Liên quận/thị xã/huyện/ thành phố	Nội vùng	Vùng 1, vùng 3 đến vùng 2 và ngược lại	Vùng 1 đến vùng 3 và ngược lại
1	Đến 100g	26.000	30.000	30.500	31.000	31.500
2	Trên 100g đến 250g	26.000	30.000	31.000	34.000	38.000
3	Trên 250g đến 500g	26.500	30.500	32.500	38.000	51.000
4	Mỗi 500g tiếp theo	2.200	2.900	3.600	6.300	9.700

Bước 9: Công dân thực hiện kiểm tra lại hồ sơ, chọn **Gửi hồ sơ** để thực hiện nộp hồ sơ.

Họ và tên:	Số điện thoại:	Email:
Tỉnh/thành:	Quận/huyện:	Xã/phường:
Địa chỉ chi tiết:		

Gửi hồ sơ

Sau khi hồ sơ đã được gửi đi thành công, quá trình xử lý hồ sơ của cơ quan giải quyết sẽ được Công Dịch vụ công tương tác với người sử dụng thông qua Zalo và trang quản lý hồ sơ cá nhân của người sử dụng.

III. Tra cứu hồ sơ cá nhân

Để tra cứu hồ sơ cá nhân, Công dân có thể thực hiện một trong hai cách:

Cách 1: Tra cứu tại tab **Hồ sơ cá nhân** để theo dõi tình trạng toàn bộ hồ sơ đã nộp.

Bước 1: Công dân đăng nhập Cổng dịch vụ công tỉnh Thanh Hoá:

<https://dichvucong.hatinh.gov.vn>

Bước 2: Trên menu chính, Công dân chọn tab **Hồ sơ cá nhân**

Đã tiếp nhận	Đã giải quyết	Tỷ lệ đúng hạn	Đang giải quyết
20	11	100%	9
Hồ sơ	Hồ sơ	Năm 2024	Hồ sơ

Bước 3: Công dân nhập mã hồ sơ hoặc chọn trạng thái hồ sơ → Ấn **Tìm kiếm** để tìm kiếm hồ sơ theo mã hoặc theo trạng thái.

Tại đây, Công dân có thể ấn vào nút để xem giấy tờ, nút để gửi phản ánh kiến nghị, nút để đánh giá hài lòng.

24

Hồ sơ đã hoàn thành

14

Hồ sơ đang xử lý

Thông tin tài khoản

Quản lý dịch vụ công

Thanh toán phí, lệ phí

Tài liệu điện tử

Dịch vụ công của tôi

Tên thủ tục

Chọn tên Thủ tục hành chính

Mã hồ sơ

Trạng thái hồ sơ

Chọn mã hồ sơ

Chọn trạng thái hồ sơ

Tìm kiếm

Tất cả

Bổ sung hồ sơ

Đã trả kết quả

Không được tiếp nhận

Cấp giấy phép xuất bản tài liệu không kinh doanh (địa phương)

Đã trả kết quả

Mã hồ sơ

Đơn vị thực hiện

Ngày tiếp nhận

Ngày hẹn trả

Trạng thái thu phí

Thao tác

H56.15-240514-0001

Số Thông tin và Truyền thông

14/05/2024

22/05/2024

Thao tác

RẤT HÀI LÒNG

HÀI LÒNG

KHÔNG HÀI LÒNG

Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam

Đã trả kết quả

Mã hồ sơ

Đơn vị thực hiện

Ngày tiếp nhận

Ngày hẹn trả

Trạng thái thu phí

Thao tác

H56.14-240503-0003

Số Tư pháp

03/05/2024

24/05/2024

Thao tác

Cách 2: Tra cứu tại tab **Tra cứu hồ sơ** để xem chi tiết tình trạng xử lý của một hồ sơ. Khi tra cứu hồ sơ theo cách này không yêu cầu Công dân đăng nhập hệ thống như Cách 1. Công dân tiến hành thao tác như sau: Tại giao diện trang chủ, Công dân chọn tab **Tra cứu hồ sơ** → Nhập CCCD/CMND/MST và nhập mã hồ sơ → Ấn **Tìm kiếm**.

Giới thiệu

Thủ tục hành chính

Dịch vụ công trực tuyến

Tra cứu hồ sơ

Phản ánh kiến nghị

Đánh giá hài lòng

Thống kê

Hỗ trợ

TRA CỨU TIẾN ĐỘ HỒ SƠ

Nhập thông tin vào cửa sổ tìm kiếm:

(2)

H56.14-240503-0003

Tìm kiếm

(3)

* Để biết thông tin về tình hình giải quyết thủ tục hành chính, vui lòng nhập số định danh chủ hồ sơ và mã hồ sơ tiếp nhận

Thông tin chủ hồ sơ và tình trạng xử lý hồ sơ hiển thị như sau:

THÔNG TIN HỒ SƠ		TÌNH TRẠNG XỬ LÝ HỒ SƠ				
Chủ hồ sơ	NGUYỄN ANH TUẤN	#	Thời gian	Người gửi	Thao tác xử lý	Người nhận
Địa chỉ			03/05/2024 14:42:26	NGUYỄN ANH TUẤN	Nộp hồ sơ trực tuyến	
Tên thủ tục	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam		03/05/2024 14:50:22	Nguyễn Thị Hồng	Tiếp nhận hồ sơ	
Ngày tiếp nhận	03/05/2024		03/05/2024 14:53:45	Nguyễn Thị Hồng	Chuyển phòng chuyên môn xử lý	Nguyễn Thị Hạnh
Ngày hẹn trả	24/05/2024		03/05/2024 15:24:15	Nguyễn Thị Hạnh	Chuyển kết quả sang công chức tiếp nhận	Nguyễn Thị Hồng
Tình trạng	Đã trả kết quả		03/05/2024 15:27:30	Nguyễn Thị Hồng	Xác nhận kết quả	
			03/05/2024 16:19:06	Đỗ Thị Xuân Loan	Trả và yêu cầu BCCI lấy kết quả	

8 | 9